



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย (งานกาชาดเจ้าหน้าที่)

ที่ ปจ ๗๒๕๐๑/ -

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น โดยให้ครอบคลุมด้านการปรับปรุงโครงสร้าง กระบวนการบริหารอัตรากำลังด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านสวัสดิการและด้านการบริหาร เพื่อให้การบริหารงานบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดีและสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผลักดันวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรให้ประสบความสำเร็จและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว งานกาชาดเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้บริหารทราบและดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงให้ครอบคลุมทุกด้าน ตามรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายศักดิ์ดา จันทร์ศรี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

.....

(นายธรรตเดช พัวศรีพันธุ์)

นิติกรชำนาญการ

รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็น.....

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....



(นายปรีดา นกอยู่)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย

-ทราบ



(นายเบิ้ม นิตรชุน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี

ประเด็น นโยบาย	โครงการกิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๑. การสรรหา	๑.๑ การจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๗- ๒๕๖๙ ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖
	๑.๒ การจัดทำแผนสรรหา พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ทัน ต่อการเปลี่ยนแปลงและ ทดแทนอัตรากำลังที่ว่าง โดยมุ่งเน้นให้อัตรากำลังไม่ เกินร้อยละ ๑๐	ได้ดำเนินการประกาศรับโอน- ย้าย ผู้อำนวยการกองการศึกษา และหัวหน้าสำนักปลัด	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ได้ดำเนินการประกาศรับ โอน-ย้าย ผู้อำนวยการกอง การศึกษา และหัวหน้า สำนักปลัด
	๑.๓ การรับสมัครบุคคลเพื่อ บรรจุแต่งตั้งข้าราชการ และรับโอนย้ายมาดำรงตำแหน่ง พนักงานส่วนท้องถิ่น โดยการประชาสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์	- จัดทำประกาศรับโอน - ย้าย ๑. ในตำแหน่งเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้ ๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยฯ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	- จัดทำประกาศรับโอน - ย้าย ๑. ในตำแหน่งเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้ ๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงาน ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยฯ
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการ สรรหา และเลือกสรร พนักงานจ้าง	- ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา	ไม่ใช้ งบประมาณ	๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖- ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	- ได้ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่าง โยธา จำนวน ๑ อัตรา
	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อ เลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	ไม่มีการดำเนินการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่มี	ไม่มีการดำเนินการ

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
	๒.๒ กำหนดเส้นทาง การพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	-มีการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-มีการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้ตามสายงานให้อยู่ในระบบ e-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต	-มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ ผ่านระบบสารสนเทศ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ ผ่านระบบสารสนเทศ
	๒.๔ ดำเนินการประเมินผลพนักงาน ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	-มีดำเนินการประเมินผลพนักงาน ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑. ครั้งที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ ๒. ครั้งที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖	-มีดำเนินการประเมินผลพนักงาน ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	-มีการดำเนินการร้อยละ ๙๐ พึงพอใจด้านสิทธิ สวัสดิการ ความก้าวหน้า	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-มีการดำเนินการร้อยละ ๙๐ พึงพอใจด้านสิทธิ สวัสดิการ ความก้าวหน้า
๓. ประเด็นการรักษา สร้างแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้องครบถ้วนและครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	ได้ดำเนินการบันทึก แก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-ได้ดำเนินการบันทึก แก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการศึกษาการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	-ได้ดำเนินการจัดให้มีกระบวนการประเมินผลการศึกษาการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑. ครั้งที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ ๒. ครั้งที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖	-มีกระบวนการประเมินผลการศึกษาการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค
	๓.๔ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลตามผลการศึกษาการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	-ได้ดำเนินการจัดให้มีกระบวนการประเมินผลตามผลการศึกษาการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑. ครั้งที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ ๒. ครั้งที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖	-มีการประเมินผลตามผลการศึกษาการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค
	๓.๕ ดำเนินการให้ความตีความชอบ การปฏิบัติราชการประจำปี แก่บุคลากร	-ได้ดำเนินการให้ความตีความชอบ การปฏิบัติราชการประจำปี แก่บุคลากร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑. ครั้งที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ ๒. ครั้งที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖	-ได้ดำเนินการให้ความตีความชอบ การปฏิบัติราชการประจำปี แก่บุคลากรดีเด่น
	๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสภาพแวดล้อมการทำงาน	-ได้ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสภาพแวดล้อมการทำงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-ได้ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสภาพแวดล้อมการทำงาน
๔. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและวินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งเวียนประกาศประมวลจริยธรรม	-มีการแจ้งเวียนประกาศประมวลจริยธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-มีการแจ้งเวียนประกาศประมวลจริยธรรม ให้พนักงานและลูกจ้างทราบ
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมตรวจสอบ กำกับดูแลให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	-ได้ดำเนินการออกคำสั่งมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	มอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่

ประเด็น นโยบาย	โครงการกิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติตามแผนเสริมสร้าง วินัยคุณธรรมและจริยธรรม และการป้องกันทุจริต ระยะเวลาภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๖	-มีการอบรมโครงการ เสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม	๑๐,๐๐๐	๔,๕๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	-บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ

สรุปข้อมูลสถิติด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี

ประเภทตำแหน่ง	อัตรากำลังปัจจุบัน (ราย)	บรรจุ/แต่งตั้ง (ราย)	โอน/ย้าย (ราย)	การฝึกอบรม/พัฒนา (ราย)
ประเภทบริหารท้องถิ่น	1	-	-	-
ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	4	-	1	-
ประเภทวิชาการ	11	-	1	1
ประเภททั่วไป	6	-	1	-
พนักงานจ้างตามภารกิจ	18	1	-	1
พนักงานจ้างทั่วไป	22	1	-	-
รวม	62	2	3	2

ปัญหา/อุปสรรค

- บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และบางตำแหน่งยังไม่มีบุคลากรเข้ามาบรรจุหรือทำงานในตำแหน่งนั้นทำให้การบริหารงานภายในองค์กรเกิดความล่าช้า ซึ่งเกิดจากการขาดแคลนด้านบุคลากร

ข้อเสนอแนะ

- ควรมีการประกาศสรรหาบุคลากรในตำแหน่งที่ว่างให้มีคนสนใจเข้ามาทำงานในองค์กรมากขึ้น