



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย
เรื่อง การจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ผด.๑ และแบบ ผด.๒)
และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ ผด.๕)

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำ
แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๔๖ ข้อ ๕ องค์การบริหารส่วนตำบลโคก
ไทย จึงขอประกาศการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังแบบรายงานที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อ
ประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายปรีดา นกอยู่)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย

-สำเนาฉบับ-

ที่ ปจ ๗๒๕๐๔/๓๖๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย
๙๙/๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลโคกไทย
อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๑๙๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งประกาศแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดปราจีนบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแบบที่กำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายปรีดา นกอยู่)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย

กองคลัง

โทร/โทรสาร ๐-๓๗๒๑-๘๘๓๖

รับแล้ว	๒๕
วันที่	๒๕
๒๕	๒๕



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

.....
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย ได้จัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงขอประกาศใช้แผนจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดตามแผนการจัดหาพัสดุที่แนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายปรีดา นกอยู่)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แบบ ผด.1

หน่วยงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		งานบริหารทั่วไป							
		ค่าใช้สอย							
1	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป						
		1.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	"	100,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		2.ค่าเช่าทรัพย์สิน	"	60,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		3.ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารและสถานที่	"	540,000			เฉพาะเจาะจง	30	
		4.ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย	"	72,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		5.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	"	45,000			เฉพาะเจาะจง	"	
2	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป						
		1.ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการของ อบต.ฯ	"	20,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารฯ	"	10,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		3.ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีฯ	"	330,000			เฉพาะเจาะจง	"	
3	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	แผนงานบริหารงานทั่วไป						
		1.ค่าใช้จ่ายในการชดเชยค่าเสียหายฯ	"	100,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		2.ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	"	100,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		3.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		4.ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	"	500,000			เฉพาะเจาะจง	"	

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			5.โครงการ Big cleaning day	50,000			เฉพาะเจาะจง	"	
			6.โครงการจิตอาสา	200,000			เฉพาะเจาะจง	"	
			7.โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	50,000			เฉพาะเจาะจง	"	
			8.โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพคณะผู้บริหารฯ	400,000			เฉพาะเจาะจง	"	
			9.โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ประชาชนตำบลโคกไทย	50,000			เฉพาะเจาะจง	"	
			10.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	200,000			เฉพาะเจาะจง	"	
4	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ค่าวัสดุ							
		วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	200,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		วัสดุงานบ้านงานครัว	"	300,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		วัสดุก่อสร้าง	"	20,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	"	200,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	500,000			เฉพาะเจาะจง	30	
		วัสดุการเกษตร	"	10,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	4,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		วัสดุคอมพิวเตอร์	"	200,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		วัสดุอื่น	"	100,000			เฉพาะเจาะจง	"	
5	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ค่าสาธารณูปโภค							
		ค่าไฟฟ้า	แผนงานบริหารงานทั่วไป	500,000			เฉพาะเจาะจง	30	
		ค่าน้ำประปาและบำบัด	"	10,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		ค่าบริการโทรศัพท์	"	30,000			เฉพาะเจาะจง	"	

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าบริการไปรษณีย์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	"	100,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	"	6,000			เฉพาะเจาะจง	30	
		ค่าครุภัณฑ์							
6	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารงานทั่วไป						
		จัดซื้อกล้องถ่ายรูป	"	23,900			เฉพาะเจาะจง	7	
7	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา	"	22,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์	"	7,500			เฉพาะเจาะจง	"	
8	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	งบประมาณ							
		1.โครงการสนับสนุนปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อบท. เพื่อใช้เป็นสถานที่กลาง สำหรับ อบท. ในท้องถิ่นเขตอำเภอสรีมโหสถ	"	35,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		งานวางแผนสถิติและวิชาการ							
		ค่าใช้จ่าย							
9	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป						
		ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน		10,000			เฉพาะเจาะจง	7	
10	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่	แผนงานบริหารงานทั่วไป						
		เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ							
		1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	"	20,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		2.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	5,000			เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
11	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ค่าวัสดุ							
		วัสดุสำนักงาน							
		วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		วัสดุอื่น	"	10,000			เฉพาะเจาะจง	"	
			"	5,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย							
		ค่าใช้สอย							
12	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานการรักษาความ						
		ค่าจ้างเหมาบริการ	สงวนภายใน	216,000			เฉพาะเจาะจง	30	
		ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	"	5,000			เฉพาะเจาะจง	7	
13	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่	แผนงานการรักษาความ						
		เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	สงวนภายใน						
		1.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	"	60,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	"	20,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		3.โครงการฝึกอบรมทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อปท.	"	200,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		4.โครงการฝึกอบรมหรือทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		5.โครงการซ่อมแผนป้องกันภัยในสถานศึกษา	"	100,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		6.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	10,000			เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น							
		ค่าใช้สอย							
14	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเกี่ยวกับการบริหารราชการที่ไม่	แผนงานสาธารณสุข						
		เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ							
		1.โครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อทั่วไป	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		2.โครงการฝึกอบรมสุขภาพเพื่อผู้สูงอายุ	"	100,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		3.โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	"	140,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		4.โครงการรณรงค์และควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์							
15	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์						
		ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	"	40,000			เฉพาะเจาะจง	7	
16	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการที่ไม่	แผนงานสังคมสงเคราะห์						
		เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ							
		1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	"	20,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		2.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	20,000			เฉพาะเจาะจง	"	
17	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ค่าวัสดุ							
		วัสดุสำนักงาน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	10,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	5,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		วัสดุอื่น	"	5,000			เฉพาะเจาะจง	"	

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล							
18	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ค่าใช้สอย	แผนงานเคหะและชุมชน						
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ							
		ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขยะมูลฝอย	"	1,080,000			เฉพาะเจาะจง	30	
19	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่	แผนงานเคหะและชุมชน						
		เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ							
		โครงการขยรรี่เขตเทศบาลหลัก 3RS ประชารัฐเพื่อลดปริมาณขยะมูลฝอยในชุมชน	"	200,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน							
20	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ค่าใช้สอย							
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง						
		เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	ของชุมชน						
		1.โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	"	100,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		2.โครงการส่งเสริมอาชีพ	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		3.โครงการ อบต. พบประชาชนเพื่อส่งเสริมการ	"	70,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		ประชุมประชาชน							
		4.โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลัก	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง							

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		งานส่งเสริมการเกษตร							
21	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ค่าใช้สอย							
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่	แผนงานการเกษตร						
		เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ							
		โครงการส่งเสริมผลิตปุ๋ยอินทรีย์	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ							
22	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ค่าใช้สอย							
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่	แผนงานการเกษตร						
		เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ							
		โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ	"	100,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		ค่าวัสดุ							
23	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	วัสดุการเกษตร	แผนงานการเกษตร	30,000			เฉพาะเจาะจง	7	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วยงาน กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย

แบบ ผด.1

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าใช้สอย							
1	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานบริหารงานคลัง						
		1.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		2.ค่าจ้างเหมาบริการ	"	300,000			เฉพาะเจาะจง	30	
2	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่							
		เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
		1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	"	35,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		2.โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่		30,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		3.โครงการปรับปรุงและจัดทำระบบฐานข้อมูลแผนที่		100,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		และทะเบียนทรัพย์สิน							
		4.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	30,000			เฉพาะเจาะจง	"	
3	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ค่าวัสดุ							
		วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานคลัง	80,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		วัสดุคอมพิวเตอร์	"	60,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		วัสดุอื่น	"	20,000			เฉพาะเจาะจง	"	
4	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ค่าสาธารณูปโภค							
		ค่าบริการไปรษณีย์	แผนงานบริหารงานคลัง	100,000			เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			คำครุภัณฑ์						
5	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ครุภัณฑ์สำนักงาน	แผนงานบริหารงานคลัง						
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	"	23,600			เฉพาะเจาะจง	7	
6	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานคลัง						
		จัดซื้อคอมพิวเตอร์	"	44,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบดิจิทัลพร้อมติดตั้งหมึก	"	4,300			เฉพาะเจาะจง	"	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วยงาน กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย

แบบ ผด.1

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		งานก่อสร้าง							
		ค่าใช้สอย							
1	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานอุตสาหกรรมฯ						
		1. ค่าจ้างเหมาบริการ	"	424,000			เฉพาะเจาะจง	30	
		2. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	
2	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเกี่ยวกับการบริหารที่ไม่เข้าลักษณะ	แผนงานอุตสาหกรรมฯ						
		รายจ่ายหมวดอื่นๆ							
		1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		2. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	160,000			เฉพาะเจาะจง	"	
3	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ค่าวัสดุ							
		วัสดุสำนักงาน	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	30,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	500,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	20,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		วัสดุคอมพิวเตอร์	"	30,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		วัสดุอื่น	"	300,000			เฉพาะเจาะจง	"	

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		งบลงทุน							
4	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
		1.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยบ้านยายตัน หมู่ที่ 1	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	130,000			เฉพาะเจาะจง	60	
		2.โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์บริเวณที่สาธารณะประโยชน์(จุดที่ 1) หมู่ที่ 1	"	385,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		3.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยหน้าบ้านนายอนันต์ จันทร์ศรี ถึงคลองโคกมอญ หมู่ที่ 3	"	499,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		4.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยหน้าบ้านนายบุญทิม พันธุ์ดี หมู่ที่ 4	"	383,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		5.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยสวนนายเสกสรร จันทร์ศรี หมู่ที่ 4	"	354,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		6.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยหน้าบ้านนางด้อย หมู่ที่ 5	"	328,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		7.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยข้างโรงงานกรงหมู หมู่ที่ 6	"	354,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		8.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยข้างบ้านนางสุรีย์ ณรงค์วางกุล หมู่ที่ 7	"	188,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		9.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยบ้านนายสำราญ จุกิม หมู่ที่ 7	"	354,000			เฉพาะเจาะจง	"	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		10.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย 6 โคกพนมดี (ต่อจาก คสล.เดิม) หมู่ที่ 7	แผนงานอุตสาหกรรมฯ	70,000			เฉพาะเจาะจง	15	
		11.โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยหน้า พระราชดำริพร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 2	"	563,000			เฉพาะเจาะจง	30	
		12.โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายริมคลองชาวโคโพธิ์ หมู่ที่ 5	"	45,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		13.โครงการปรับปรุงอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน โป่งตะเคียน หมู่ที่ 5	"	500,000			เฉพาะเจาะจง	30	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แบบ ผด.1

หน่วยงาน กองการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		งานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา							
		ค่าใช้สอย							
1	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานการศึกษา						
		1.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		2.ค่าจ้างเหมาบริการ	"	108,000			เฉพาะเจาะจง	30	
2	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้า	แผนงานการศึกษา						
		ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
		1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	"	30,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		2.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	30,000			เฉพาะเจาะจง	"	
3	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ค่าวัสดุ							
		วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	20,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		วัสดุคอมพิวเตอร์	"	30,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา							
4	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ค่าใช้สอย							
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	แผนงานการศึกษา						
		ค่าจ้างเหมาบริการ	"	432,000			เฉพาะเจาะจง	30	
		ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	"	100,000			เฉพาะเจาะจง	7	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
5	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเกี่ยวกับกรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการรับรองคณะผู้ตรวจเยี่ยม เอี่ยมชม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.โคกไทย	แผนงานการศึกษา	30,000			เฉพาะเจาะจง	7	
6	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	แผนงานการศึกษา						
		1.โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		2.โครงการอาหารกลางวันแก่เด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในเขตพื้นที่รับผิดชอบ	"	1,029,000			เฉพาะเจาะจง	245	
		3.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		4.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	"	566,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		5.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	70,000			เฉพาะเจาะจง	"	
7	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ค่าวัสดุ							
		วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา	100,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		วัสดุงานบ้านงานครัว	"	1,929,880			เฉพาะเจาะจง	260	
		วัสดุคอมพิวเตอร์	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		วัสดุอื่น	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	"	
8	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ค่าสาธารณูปโภค							
		ค่าไฟฟ้า	แผนงานการศึกษา	250,000			เฉพาะเจาะจง	30	
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	"	20,000			เฉพาะเจาะจง	"	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		งบลงทุน							
		ค่าครุภัณฑ์							
9	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ครุภัณฑ์สำนักงาน	แผนงานการศึกษา						
		1.เก้าอี้สำนักงาน	"	15,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		2.เก้าอี้หวัดึงคาดเอวเหล็กเหลี่ยมทั้งตัว	"	7,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		3.เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่มฯ	"	11,400			เฉพาะเจาะจง	"	
		4.เครื่องดูดฝุ่น	"	11,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		5.เครื่องถ่ายเอกสาร	"	120,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		6.ชั้นเก็บกระเป๋าสสำหรับเด็กปฐมวัย	"	76,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		7.ชั้นวางรองเท้าเด็ก	"	16,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		8.ตู้เก็บเอกสาร	"	24,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		9.ตู้ลิ้นโพงเอนกประสงค์	"	8,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		10.ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	"	11,800			เฉพาะเจาะจง	"	
		11.โต๊ะทำงาน	"	5,500			เฉพาะเจาะจง	"	
		12.โต๊ะพร้อมเก้าอี้	"	40,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		13.โต๊ะพับหน้าขา	"	2,500			เฉพาะเจาะจง	"	
		14.ถังน้ำแบบพลาสติก	"	6,900			เฉพาะเจาะจง	"	
		15.พัดลมโคจร	"	10,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		16.พัดลมติดผนัง	"	8,000			เฉพาะเจาะจง	"	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
10	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)	แผนงานการศึกษา	19,900			เฉพาะเจาะจง	7	
11	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว 1.เครื่องกรองน้ำดื่ม 2.เครื่องซักผ้า 3.เครื่องทำน้ำเย็น 4.ตู้กับข้าว 5.ตู้เย็นขนาด 16 คิวบิกฟุต 6.ตู้เย็นขนาด 9 คิวบิกฟุต	แผนงานการศึกษา	10,000 18,000 14,600 5,000 24,500 14,500			เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	7 " " " " "	
12	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก งบเงินอุดหนุน	แผนงานการศึกษา	22,000 66,000			เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	7 "	
13	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	1.โครงการส่งเสริมศักยภาพนักเรียนด้านดนตรีไทย 2.โครงการฝึกอบรมลูกเสือเนตรนารีด้านยาเสพติด 3.โครงการอาหารกลางวันแก่นักเรียนโรงเรียนในเขต พื้นที่รับผิดชอบ	แผนงานการศึกษา	40,000 40,000 2,940,000			เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง เฉพาะเจาะจง	7 " 30	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		งานกีฬาและนันทนาการ							
		ค่าใช้จ่าย							
14	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้า	แผนงานการศึกษา						
		ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	วัฒนธรรมและนันทนาการ						
		1.แข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ ศพด.และโรงเรียนในเขตพื้นที่ อบต.โคกไทย	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		2.โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	"	150,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น							
		ค่าใช้จ่าย							
15	1 ต.ค. 64 - 30 ก.ย. 65	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้า	แผนงานการศึกษา						
		ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	วัฒนธรรมและนันทนาการ						
		1.โครงการส่งเสริมและสืบสานประเพณีศิลปวัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น ลอยกระทง สงกรานต์	"	120,000			เฉพาะเจาะจง	7	
		2.โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา เช่น การถวายเทียนพรรษา	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	"	
		3.โครงการมาฆบูชาปฐมนิเทศ	"	600,000			เฉพาะเจาะจง	"	

-สำเนาฉบับ-

ที่ ปจ ๗๒๕๐๔/๓๖๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย
๙๙/๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลโคกไทย
อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี
๒๕๑๙๐

๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดปราจีนบุรี

อ้างถึง ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

จำนวน ๑ ชุด

ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๕๖
ข้อ ๕ ให้ผู้รับตรวจเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบประกาศนี้ โดยจัดทำให้แล้วเสร็จ
ภายใน ๑๕ ตุลาคม ของทุกปี และส่งสำเนาให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค
แล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ชุด อย่างช้าภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ของทุกปีนั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕
เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานดังกล่าวตามแบบที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายปรีดา นกอยู่)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย

กองคลัง (งานพัสดุ)

โทร./โทรสาร ๐-๓๗๒๑-๘๘๓๖

รับแล้ว

()
18/10/64

หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกไทย กรม/จังหวัด ปราชินี กระทรวงมหาดไทย

1

[illegible]

ลำดับ	แผนงาน	คำครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (✓)			วิธีการ (✓)			ออกแบบหรือกำหนดคุณสมบัติเฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
งาน/โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ผูกพันงบประมาณต่อไป	งานที่เสร็จภายในปี 2565	จัดซื้อจัดจ้าง	ประมูลราคา	ประกวดราคา (e-GP)	มี (✓) ไม่มี (✓)	ประกาศประมูลราคา/ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะส่งมอบปี 2565 (เดือน/ปี)	คาดว่าจะได้รับอนุมัติในปี 2565 (ล้านบาท)	เงินนอกงบประมาณหรือเงินสมทบ (ล้านบาท)					
12	งานก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโป่งตะเคียน	1 โครงการ	-	/	-	-	/	-	ก.ค. 65	ส.ค. 65	500,000	-	-	-	-	

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวนันทิกาญจน์ ดำรงค์ชนเกียรติ)

เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติหน้าที่

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นายกานต์ตะวัน กิมฮ้อ)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง